

Информация по компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательное учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативным правовым актом Правительства Мурманской области, не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, на 1 - го ребенка, не менее 50% такой платы на 2 - го ребенка, не менее 70% размера такой платы на 3-го ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. (Статья 65 Закона «Об образовании в Российской Федерации»). Порядок обращения за компенсацией родительской платы и порядок выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность регламентирует Постановление правительства Мурманской области от 31.07.2013 №431–ПП. Постановлением администрации города Мурманска от 12.09.2013 №2372 определен порядок предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Пакет документов для оформления компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в детском саду

- заявление;
- копия паспорта одного из родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении ребёнка (если ребёнок является 2 или 3 по очередности рождаемости в семье, то необходимо предоставить копии свидетельств о рождении всех детей до 18 лет);
- копия 1 страницы сберегательной книжки «Сбербанка» или реквизиты банковской карты

Льгота за содержание ребёнка в детском саду

В соответствии с Постановлением администрации города Мурманска от 12.09.2013 года №2372 «Об организации предоставления дошкольного образования и плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях г. Мурманска.» Вы можете оформить льготу по оплате за содержание ребёнка в детском саду.

Право родителей на льготу по оплате за содержание ребенка в детском саду доводится до сведения родителей 1 раз при заключении родительского договора.

Обязанностью родителей является самостоятельно следить за сроком окончания действия льгот и своевременное предоставление необходимых документов для их оформления, строго до 20 числа текущего месяца.

Льгота по оплате за содержание ребенка в детском саду предоставляется с того месяца, в котором переданы документы в централизованную бухгалтерию, без перерасчета за предыдущие месяцы.

Все копии документов заверяются подписью заведующей и печатью учреждения, на основании предоставленных оригиналов.

Перечень категорий родителей, нуждающихся в социальной поддержке и имеющих право на оформление льгот за содержание ребенка и список необходимых документов для установления льготы в муниципальном дошкольном учреждении

Категория родителей	Необходимые документы
1. Родители многодетных семей, нуждающиеся в социальной защите, где совокупный доход на человека не превышает прожиточного минимума, установленного в Мурманской области для трудоспособного населения - 75% от установленной родительской платы (на 3 месяца)	• заявление на имя заведующей; • справка о составе семьи (форма - предоставляется 1 раз в год); • копия удостоверения многодетной, малообеспеченной семьи (выданного отделом соц. защиты); • копия свидетельства о рождении всех детей (предоставляется 1 раз в год);
2. Родители, проходящие воинскую службу по призыву (75 % на 6 месяцев)	• заявление на имя заведующей; • справка из в/ч о прохождении срочной службы по призыву; • копия свидетельства о рождении всех детей (предоставляется 1 раз в год);
3. Студенты и учащиеся учебных заведений нуждающиеся в социальной защите, где совокупный доход на человека не превышает прожиточного минимума, установленного в Мурманской области для трудоспособного населения - 75 % от установленной родительской платы (на 3 месяца)	• заявление на имя заведующей; • справка о составе семьи (форма 4 предоставляется 1 раз в год); • копия свидетельства о рождении всех детей (предоставляется 1 раз в год); • справка учебного заведения на 01.09... ; • доходы за 3 предшествующих месяца о всех имеющихся доходах (зарплату, неработающим – справку из Центра занятости или копию трудовой книжки, учащимся родителям - о стипендии, о пенсии по потере кормильца, об алиментах или отсутствии их, о детском пособии).
4. Родители семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет (50 % на 1 год)	• заявление на имя заведующей; • копия свидетельства о рождении всех детей (предоставляется 1 раз в год).
5. Опекуны, приемные родители (100 % по сроку)	• заявление на имя заведующей; • копия постановления на опекунов или приемной семьи с датой срока действия; • копия паспорта опекуна; • копия свидетельства о рождении ребенка (предоставляется 1 раз в год);
6. Одиноким родителям, полным семьям, нуждающимся в социальной защите, где	• заявление на имя заведующей; • справка о составе семьи (форма 4); • копия свидетельства о рождении всех детей (предоставляется 1 раз в год);

совокупный доход на человека не превышает прожиточного минимума, установленного в Мурманской области для трудоспособного населения - 50% от установленной родительской платы (на 3 месяца)

раз в год);

- копия паспорта (1 страницу с фамилией и страницу семейного положения – для одиноких родителей);
- справки о имеющихся доходах за 3 предшествующих месяца (зарплату, неработающим - справку из Центра занятости или копию трудовой книжки, учащимся родителям - о стипендии, о пенсии по потере кормильца, об алиментах или отсутствии их, о детском пособии

7. Родители имеющие детей инвалидов, посещающих детский сад (50 % по сроку)

- заявление на имя заведующей;
- копия свидетельства о рождении ребенка (предоставляется 1 раз в год).
- копия удостоверение об инвалидности с указанием даты срока переосвидетельствования.

8. Родители - инвалиды 1 и 2 группа, родители, в семьях в которых воспитываются дети-инвалиды не посещающие детский сад (50 % по сроку)

- заявление на имя заведующей;
- копия свидетельства о рождении ребенка (предоставляется 1 раз в год).
- копия удостоверение об инвалидности с указанием даты срока переосвидетельствования.