

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ Г. МУРМАНСКА

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
общеразвивающего вида г. Мурманска детский сад № 109
(МБДОУ г. Мурманска № 109)**

ПРИКАЗ

21.09.2015

№ 46-р

Об утверждении

Положения об Общем собрании

трудового коллектива МБДОУ г. Мурманска № 109

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью расширения коллегиальных, демократических форм управления МБДОУ г. Мурманска № 109

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение *об Общем собрании трудового коллектива* в МБДОУ г. Мурманска № 109.

4. Ознакомить коллектив работников МБДОУ г. Мурманска № 109 с Положением об Общем собрании трудового коллектива в МБДОУ г. Мурманска № 109.
3. Разместить документы на официальном сайте учреждения.
4. Контроль исполнения приказа возлагаю на себя.

Заведующий
(должность руководителя)



М.П.

(подпись)

/ И.И. Пальченкова

(расшифровка)

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Мурманска
№ 109**

ПРИНЯТО

Общим собранием
трудового коллектива
протокол № 4
« 21 » 09 2015

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая
МБДОУ г. Мурманска № 109
И.И. Пальченкова
« 27 » 09 2015

Положение

**об Общем собрании трудового коллектива
МБДОУ г. Мурманска № 109**

г. Мурманск

2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Мурманска № 109 (МБДОУ г. Мурманска № 109), далее Учреждение, в соответствии с законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.

1.3. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем Общего собрания.

1.4. Решения общего собрания трудового коллектива Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания трудового коллектива

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

3.1. Решение вопроса об органе, представляющем интересы работников в социальном партнерстве.

3.2. Решение вопроса о заключении с администрацией Учреждения коллективного договора.

3.3. Заслушивание ежегодного отчета администрации Учреждения о выполнении коллективного договора.

3.4. Обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.5. Рассмотрение и принятие решения по вопросам стратегии развития Учреждения.

3.6. Рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения Учреждения.

3.7. Представление работников к наградам всех уровней.

3.8. Заслушивание отчетов иных органов самоуправления Учреждения и администрации Учреждения по вопросам их деятельности;

3.9. Рассмотрение иных вопросов, связанных с трудовыми отношениями в Учреждении или вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Учреждения, и органов самоуправления.

4. Права Общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной власти, в общественные организации.

- 4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива

5.1. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже двух раз в год. В заседании общего собрания трудового коллектива принимают участие все работники Учреждения. Срок полномочий: один год.

5.2. Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа работников Учреждения.

5.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание Учреждения собирается не менее 1 раза в год.

5.6. Решение общего собрания Бюджетного учреждения является принятым, если за него проголосовало более 50% от присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания Учреждения. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.7. Решение общего собрания Учреждения вступает в силу и является обязательным для исполнения после издания приказа заведующим Учреждения.

5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом, Попечительским советом.

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Попечительского совета.
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Попечительского совета Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются представителем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.